

Комитет по образованию и молодежной политике
администрации Калачевского муниципального района
Волгоградской области

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Береславская средняя школа»
Калачевского муниципального района Волгоградской области
(МКОУ «Береславская СШ»)

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
совета школы
Протокол № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МКОУ «Береславская СШ»
п.Береславка Калачевского района
от « ____ » _____ 20__ г. № _____

УЧТЕНО МНЕНИЕ
Родительского комитета школы
Протокол № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ «БЕРЕСЛАВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
КАЛАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ОБУЧЕНИИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ
ПРОГРАММАМ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Береславская средняя школа» Калачевского муниципального района Волгоградской области и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее — Порядок) разработан в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Береславская средняя школа» Калачевского муниципального района Волгоградской области (далее Учреждение):

– локальными документами Учреждения.

1.2 Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее — образовательные отношения) при обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - ДООП).

1.3 Под образовательными отношениями в сфере образования в настоящем Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.4 Участники образовательных отношений — обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и Учреждение.

2 ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о зачислении лица на обучение по ДООП в Учреждении.

2.2 Приказ о зачислении на обучение по ДООП издается на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в соответствии с Порядком приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся при обучении по ДООП в Учреждении.

2.3 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме на обучение.

2.4 В случае приема на обучение за счет физических и (или) юридических лиц (оказание платных образовательных услуг) изданию приказа о зачислении о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.

3 ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1 Изменение образовательных отношений происходит в случае невозможного посещения обучающимся учебных занятий по уважительной причине.

3.2 Основаниями для изменения образовательных отношений являются:

- заявление родителей (законных представителей);
- приостановление действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности - соответствующий документ с указанием причины.

3.3 Изменение образовательных отношений оформляется приказом директора Учреждения.

3.4 Образовательные отношения прекращаются в связи с завершением обучения по ДООП или досрочно.

3.5 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе, в случае ликвидации Учреждения.

3.6 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Учреждения или об отчислении в связи с завершением освоения ДООП в Учреждении.

3.7 Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения об отчислении обучающегося с освоения ДООП.

3.8 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления с освоения ДООП.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЯ В ПОРЯДОК

4.1 Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения. Изменения, вносимые в Порядок, вступают в силу в том же порядке.

4.2 После утверждения Порядка или изменений, внесённых в него, текст Порядка или изменений размещается на официальном сайте Учреждения.

4.3 Порядок действует бессрочно до его отмены или внесения изменений.

